

La Escuela de Lancaster

Manual de Comités

Contenido:

- I. [Información General](#)
- II. [Los Comités](#)
- III. [Plan de Trabajo](#)
- IV. [Directorio](#)
- V. [Anexos](#)

**Isabel Ocampo L.
Eréndida Kelly
Yasmín Yever
David Jones
Alan Downie**

I. INFORMACIÓN GENERAL

Los Comités de la Escuela de Lancaster, A. C. están integrados por personal de la escuela y padres de familia, quienes juntos realizan actividades en búsqueda de mejora continua en beneficio de la comunidad y la sociedad.

Los comités se integran por una junta de personas interesadas en entender temas específicos.

Objetivos generales de los Comités:

Colaboración

- Contribuir a la participación con responsabilidad por parte de todos los miembros de la comunidad.
- Fomentar el trabajo en equipo con la participación de los diferentes sectores de la comunidad.

Comunicación

- Proporcionar espacios y canales de comunicación sobre asuntos claves en torno al proyecto educativo.
- Apoyar la tarea de difusión del proyecto educativo y las actividades específicas desarrolladas para su mejoramiento.

Acción

- Desarrollar actividades en colaboración con las autoridades escolares en beneficio de la comunidad:
 - Modificaciones a programas y/o procedimientos existentes
 - Introducción de nuevos programas y proyectos
 - Realización de campañas, reuniones, talleres, visitas, etc.

Retroalimentación

- Monitorear e identificar las necesidades de prevención y solución de problemas en la operación e infraestructura de la escuela.
- Recibir, analizar y comunicar las necesidades de los miembros de la comunidad.

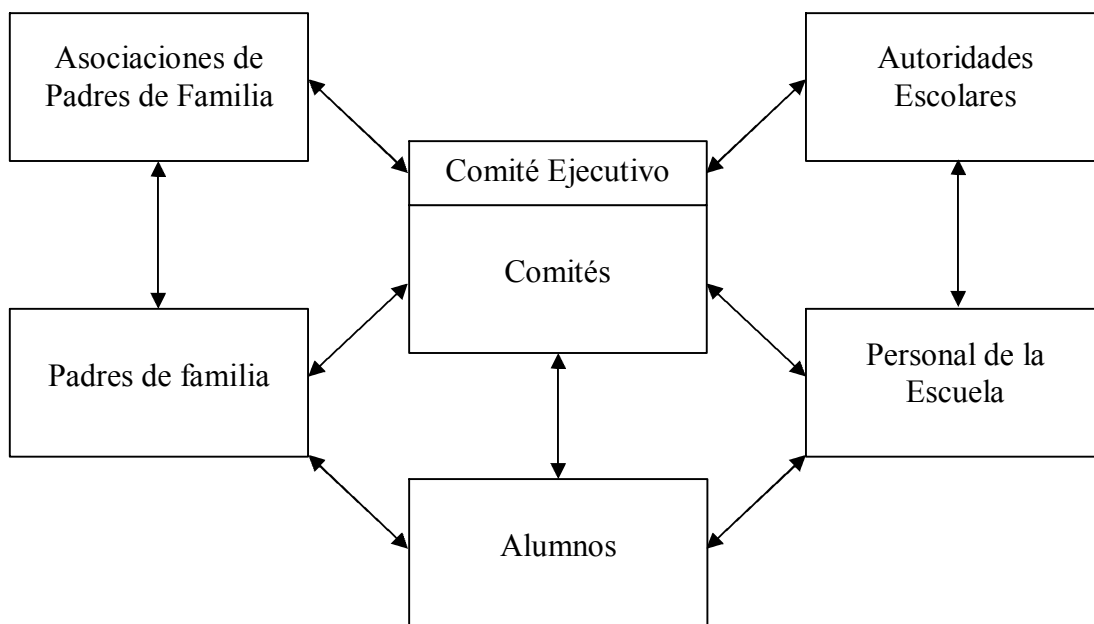
Perfil de los integrantes:

Padres de familia, maestros, administrativos, alumnos y ex alumnos, con interés y/o experiencia personal y/o profesional relacionada con la actividad del comité.

Funcionamiento de los Comités:

Cada comité tendrá un mínimo de dos representantes del personal de la escuela. Cada representante servirá dentro del comité por un mínimo de dos años y no pueden salir al mismo tiempo, para garantizar la continuidad del trabajo del comité. Uno de ellos funcionará como responsable del comité.

El comité tendrá por lo menos un padre de familia y de preferencia más. Los comités se renovarán cada año en mayo para que los nuevos integrantes puedan integrarse en el período de planeación para el siguiente ciclo escolar, aunque nuevos miembros serán bienvenidos en cualquier momento.



Para asegurar la coordinación y comunicación entre los comités, y una buena planeación y vinculación de sus distintas actividades, se propone la creación de un Comité Ejecutivo conformado por el Director General, el Director del Plantel de Rey Yupanqui, las presidentas de las Asociaciones de Padres de Familia, y representantes de cada comité. El Comité Ejecutivo reunirá tres veces al año:

- **Primera reunión** para establecer prioridades y metas generales para el siguiente ciclo escolar, las cuales formarán el punto de partida de los planes de trabajo de los comités (abril-mayo)
- **Segunda reunión** para analizar los planes de trabajo de cada comité, aprobarlos y/o sugerir modificaciones, y asignar recursos (junio)
- **Tercera reunión** para recibir retroalimentación sobre los avances y logros de cada comité y, de ser necesario, hacer ajustes en los planes de trabajo (enero-feb)

El plan de trabajo de cada comité incluirá los siguientes elementos:

- Misión y objetivos (normalmente estos existirán desde antes pero se deben revisar periódicamente)
- Metas para el siguiente ciclo escolar (vinculadas con las prioridades generales ya establecidas)
- Análisis del contexto actual sobre el cual se pretende actuar y el impacto esperado
- Planeación de acciones: tiempos, recursos, medios, autorizaciones requeridos, personas afectados, estrategias de difusión, etc
- Ejecución: asignación de responsables, calendarización de tareas, programación de juntas, procesos de comunicación, etc.
- Evaluación: resultados esperados, evidencia a recoger, análisis propuesto

Notas para procedimiento interno:

- Se tomará minuta en cada junta, misma que deberá enviarse vía correo electrónico a todos los integrantes del comité y los miembros del Comité Ejecutivo. Las minutas de las reuniones aparecerán en la página web de la escuela.
- Se podrán realizar juntas extraordinarias sólo en caso necesario y previa convocatoria.
- Si algún comité requiere de algún apoyo específico, podrá solicitarlo a partir de su formato de petición, al Comité Ejecutivo.

II. LOS COMITÉS

Los Comités realizan diferentes actividades en beneficio de la comunidad siguiendo la filosofía de la escuela.

RESPONSABILIDAD SOCIAL		
	Personal de la Escuela	Comunidad
Insurgentes		
Rey Yupanqui		
Responsables	Catalina López Montero (Ins) Rosy Murcia (RY)	
MISIÓN Coordinar esfuerzos en beneficio de instituciones, comunidades y personas menos favorecidas		
OBJETIVOS		
<ul style="list-style-type: none">• Evaluar: Solicitudes de apoyo, para determinar con cuáles es posible participar y con cuáles no, para determinar programas a seguir• Vincular: A las instituciones que solicitan apoyo, y a la comunidad escolar para que se involucre y participe en la medida de lo posible, a fin de que se conozca con claridad el beneficio final del proyecto• Sensibilizar: A la comunidad escolar sobre la importancia que tiene ayudar a otros• Difundir: Los resultados a la comunidad con claridad, para fomentar la credibilidad, la y confianza de los apoyos brindados		
ACTIVIDADES		
<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar el plan anual del comité de responsabilidad social• Implementar programas de responsabilidad social con el staff y comunidad escolar• Crear programas y campañas de recaudación (especie-venta) en beneficio del otro, que permitan ir "sensibilizando" a la comunidad, y reconocer la importancia que tiene ayudar		

SALUD Y SEGURIDAD

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Juan Carlos Quijano (Ins)
Aurelio Olague (RY)

MISIÓN

Comprometer a todos los miembros de la comunidad con el desarrollo de una actitud individual positiva y activa respecto a riesgos y accidentes, para que puedan actuar como agentes sociales de cambio dentro y fuera de nuestra comunidad

OBJETIVOS

- Reducir riesgos - dentro y fuera de las instalaciones
- Contar con un procedimiento de respuesta efectivo, conocido y que se aplique en todos los horarios
- Mantener un personal capacitado y sensibilizado
- Concientizar y sensibilizar a la comunidad
- Desarrollar habilidades para la vida a los alumnos
- Fomentar la responsabilidad individual
- Reforzar las actitudes positivas
- Fomentar la consideración hacia los demás

ACTIVIDADES

- Evaluación y atención a riesgos actuales
- Revisión expedientes médicos de alumnos y del personal
- Capacitación de los Primeros Respondientes
- Implementación del programa de Responsables en Turno
- Procedimientos para la prevención y acción en caso de accidentes
- Inclusión de seguridad en la revisión curricular
- Campaña de sensibilización
- Desarrollo de indicadores de seguridad
- Revisión de procedimientos para accidentes
- Capacitación y simulacro para los procedimientos

PREVENCIÓN DE RIESGOS

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Ana Cristina Zamora (Ins)
Lupita Palma (RY)

MISIÓN

Orientar, educar y reglamentar el comportamiento de los miembros de la comunidad respecto al conocimiento y manejo de sustancias adictivas. Nuestro propósito primordial es el bienestar físico y mental de los miembros de la comunidad

OBJETIVOS

- Que los alumnos desarrollen habilidades de autorregulación
- Que los alumnos sean capaces de optar por estilos de vida saludables
- Que los alumnos desarrollen conductas responsables en cuanto al uso de sustancias adictivas
- Mantener un ambiente escolar libre de consumo, distribución y venta de alcohol, tabaco y drogas ilegales

ACTIVIDADES

- Organización de pláticas y talleres para padres de familia
- Organización de *Awareness Week*
- Desarrollo de políticas
- Monitoreo de conductas y tendencias a través de cuestionarios
- Asesoría para padres de familia que quieren organizar cursos para sus hijos

SOCIALIZACIÓN E INTEGRACIÓN

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Ed Bantry White (Ins)
Anna Bertha de la Cerda (RY)

MISIÓN

Analizar las dinámicas de convivencia dentro de la escuela buscando estrategias de integración

OBJETIVOS

- Promover los valores Lancaster
- Propiciar una sana convivencia entre todos los miembros de la comunidad Lancaster
- Desarrollar estrategias encaminadas a fortalecer las habilidades de socialización de los niños

ACTIVIDADES

- Definir y evaluar los planes de acción anuales
- Proponer eventos y actividades que favorezcan una armónica convivencia
- Evaluar la eficacia de todos y cada uno de los eventos
- Difundir los procedimientos pertinentes para una comunicación efectiva

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Cecilia Suarez (Ins)
David Jones (RY)

MISIÓN

Ofrecer un diverso rango de actividades artísticas, educativas, deportivos y recreativos en un entorno seguro y cómodo para todos. También, promover el desarrollo de habilidades relevante a cada actividad en un ambiente de respeto, tolerancia y espíritu comunitario

OBJETIVOS

Ofrecer un servicio;

- **Amplio** – en términos de las opciones disponibles
- **Profesional** – en cuanto al tratamiento de nuestras clientes
- **Accesible** – en términos de precios y horarios
- **Flexible** – por nuestra disposición a escuchar y responder a las necesidades de nuestros clientes

ACTIVIDADES

- Desarrollar un programa balanceado de actividades extracurriculares para niñ@s de 3 a 13 años
- Promover la formación de equipos representativos de la escuela
- Organizar y promover actividades familiares

ECOLOGÍA

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Raquel Mondragón (Ins)
Lupita Bonilla (RY)

MISIÓN

Que todos los miembros de la sociedad, individual o colectivamente, reconozcan la gravedad de la situación ecológica del planeta, del país, de la ciudad, de la comunidad, y empecemos a hacer los cambios que puedan aliviar la situación ambiental y modificar las tendencias destructivas hacia el ambiente y el planeta

OBJETIVOS

- Reconocer la problemática ambiental que nos afecta a nivel comunidad, ciudad, región, país, global.
- Difundir información sobre temas ecológicos.
- Diseñar y apoyar en la implementación de programas de Reducción, Reuso, y Reciclaje de materiales para el control de los desechos que se generan en la escuela

ACTIVIDADES

- Promover el funcionamiento de un compostero para el destino de los desechos orgánicos.
- Diseñar y apoyar acciones que coadyuven al mejoramiento de la vegetación de algún área verde apoyada por la escuela.
- Celebrar el Día de la Biodiversidad (22 de mayo) y el Día del Medio Ambiente (5 de junio) con un programa especial de actividades guiadas por el Comité de Ecología.
- Organizar actividades con alumnos y miembros de la comunidad para promover un actitud mas ecológico

DIFUSIÓN CULTURAL

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Elsie Sosa (Ins)
Gaby Torres (RY)

MISIÓN

Fortalecer la vida cultural y social de la comunidad, complementando a la actividad académica y ofreciendo oportunidades a los miembros de la comunidad a compartir sus talentos con los demás

OBJETIVOS

- Enriquecer las experiencias educativas de los miembros de la comunidad
- Fomentar el espíritu de comunidad
- Dar oportunidades a conocer los talentos artísticos de los miembros de la comunidad
- Desarrollar el aspecto espiritual de la comunidad

ACTIVIDADES

- Organizar eventos sociales, como la cena-baile
- Organizar exhibiciones artísticas
- Organizar conciertos
- Organizar concursos
- Organizar pláticas para padres de familia

FULCRUM

Personal de la Escuela

Comunidad

Insurgentes

Rey Yupanqui

Responsables

Maru Hinojosa (Ins)

Christian Hernández (RY)

MISIÓN

Ofrecer a la comunidad un medio de comunicación que informe sobre las actividades de apoyo académico que cotidianamente se realizan en el Lancaster, así como crear un espacio impreso que promueva el análisis y la reflexión de los aspectos que conforman el proyecto Lancaster

OBJETIVOS

- Difundir la filosofía, los programas y las actividades de la escuela entre la comunidad
- Discutir temas educativos de importancia y relevancia
- Proveer un espacio para que los miembros de la comunidad pueden expresarse

ACTIVIDADES

- Publicar dos revistas al año

III. PLAN DE TRABAJO

Metas	Acciones	Tareas y/o actividades específicas	Fechas y responsables	Recursos y estrategias de comunicación	Autorizaciones requeridas y personas afectadas	Resultados esperados

Fecha	Reuniones	Actividades	Apoyos requeridos	Comunicaciones	Productos
AGO					
SEP					
OCT					
NOV					
DIC					
ENE					
FEB					
MAR					
ABR					
MAY					
JUN					
JUL					

Desarrollo y presentación de propuestas

- Las propuestas de actividades (conferencias, talleres, etc.) deberán seguir el formato de "Propuestas" para aprobación del Comité Ejecutivo (ver anexo 1).
- El proceso a seguir incluye:
 1. Presentación de la propuesta al Comité Ejecutivo.
 2. Autorización y programación de la(s) actividades.
 3. Planeación de la estrategia de comunicación.

Visitas fuera de la Escuela

- En la planeación de cada Comité, si le corresponde a su proyecto habrá un apartado para visitas fuera de la escuela.
- Se informará en la segunda reunión del Comité Ejecutivo a las APF de Preescolar, Primaria y Secundaria, según corresponda, y a la dirección (ver anexo 2).
- Una vez autorizada y programada la visita, se desarrollará la estrategia de comunicación y se tramitarán los permisos y avisos correspondientes.

Solicitud de apoyo para comités

Es muy importante cuando un comité requiera de algún apoyo por parte de los padres de familia, ya sea que lo solicite a partir de los alumnos, vía lonchera o por la circular, que el objetivo y el procedimiento se comuniquen con claridad y oportunidad (ver anexo 3).

IV. DIRECTORIO

Comité	Responsables	E-mail	Teléfono
Salud y Seguridad	Juan Carlos Quijano (Ins) Aurelio Olague (RY)	jcquijano@lancaster.edu.mx aurelio@lancaster.edu.mx	
Prevención Riesgos	Ana Cristina Zamora (Ins) Lupita Palma (RY)	anazamora@lancaster.edu.mx lupita@lancaster.edu.mx	
Socialización e integración (y Escuela Padres)	Ed Bantry White (Ins) Ana Bertha de la Cerda (RY)	ed@lancaster.edu.mx annabertha@lancaster.edu.mx	
Actividades Extracurriculares	Cecilia Suarez (Ins) David Jones (RY)	cecilia@lancaster.edu.mx dave@lancaster.edu.mx	
Difusión Cultural	Elsie Sosa (Ins) Gaby Torres (RY)	elise@lancaster.edu.mx gabyth@lancaster.edu.mx	
Ecología	Raquel Mondragón (Ins) Lupita Bonilla (RY)	raquel@lancaster.edu.mx guadalupe@lancaster.edu.mx	
Fulcrum	Maru Hinojosa (Ins) Christian Hernández (RY)	maru@lancaster.edu.mx christian@lancaster.edu.mx	
Responsabilidad Social	Catalina López Montero (Ins) Rosy Murcia (RY)	catymontero@lancaster.edu.mx rosym@lancaster.edu.mx	

V. ANEXOS

Anexo 1 Formato para propuestas (eventos, conferencias, etc)

Nombre del Comité	
Fecha	
Título/Tema	
Objetivo	
Meta (a corto, mediano, y largo plazo)	
Dimensiones (lugar físico / fecha / horario)	
Impacto (reflejo de beneficios, para los alumnos, padres de familia y escuela)	
Resultados esperados	
Responsables de la escuela	
Responsables voluntarios	
Material necesario	
Áreas vinculadas	
Costos probables	
Observaciones	

Autorización:

Responsable Comité
Escuela Lancaster, A. C.

Representante Comité
Voluntario

Anexo 2 Formato para visitas

Nombre del Comité	
Fecha	
Lugar a visitar	
Motivo de la visita	
Impacto (reflejo de beneficios, para los alumnos, padres de familia y escuela)	
Resultados esperados	
Responsables de la escuela	
Responsables voluntarios	
Transporte necesario	
Áreas vinculadas	
Costos probables	
Observaciones (análisis de riesgos, medidas de seguridad, etc.)	

Autorización:

Responsable Comité
Escuela Lancaster, A. C.

Representante Comité
Voluntario

Anexo 3 Formato para solicitudes de apoyo

Nombre del Comité	
Fecha	
Título/Tema	
Objetivo	
Meta (a corto, mediano, y largo plazo)	
Apoyo solicitado	
Impacto (reflejo de beneficios, para los alumnos, padres de familia y escuela)	
Resultados esperados	
Responsables de la escuela	
Responsables voluntarios	
Estrategia de comunicación	
Áreas/ actividades vinculadas	
Costos probables	
Observaciones	

Autorización:

Responsable Comité
Escuela Lancaster, A. C.

Representante Comité
Voluntario

Comité	
Lugar	Fecha
Asistentes del Comité	
Representantes por la Escuela	Representantes Voluntarios
Responsable de la minuta	
Orden del día:	
Acuerdos:	
PROXIMA REUNION:	
Fecha:	
Horario:	
Lugar:	